

OFFRE D'EMPLOI

Chef du département gestion des territoires (F/H) au service des partenariats et des relations institutionnelles

Direction des Programmes

et de l'appui aux politiques publiques

L'Institut national de l'information géographique et forestière (IGN) est l'opérateur de l'Etat en matière d'information géographique et forestière de référence en France. Sa vocation est de produire, de collecter et de diffuser des données indispensables à l'évaluation et à la mise en œuvre des politiques publiques de prévention des risques, de préservation de l'environnement ou encore d'aménagement du territoire. Pour garantir une information géographique riche, complète et actualisée, l'IGN fédère un écosystème de partenaires pour la production collaborative des données utiles au plus grand nombre, notamment aux décideurs publics. En tant qu'animateur de communautés de producteurs et d'utilisateurs, l'IGN leur apporte conseil et assistance dans la définition et la qualification de leurs besoins en géodata, tout en leur offrant des outils pour faciliter l'appropriation et l'utilisation de ces données. Grâce à son école d'ingénieur, ENSG-Géomatique, et à ses équipes de recherche pluridisciplinaires, l'institut dispose de savoir-faire pointus et d'un potentiel d'innovation de haut niveau dans plusieurs domaines (géodésie, inventaire forestier, topographie, photogrammétrie, intelligence artificielle, etc.).

L'IGN est un établissement public à caractère administratif placé sous la double tutelle des ministères chargés de l'écologie et de la forêt.

Contexte du poste

La direction des programmes et de l'appui aux politiques publiques (DP) assure les relations institutionnelles avec les organismes publics et privés, recueille les besoins, programme et pilote les activités opérationnelles de l'IGN ainsi que l'évolution des capacités mises en œuvre par l'institut ou proposées aux partenaires, facilite et promeut l'utilisation des infrastructures de données et de services auxquelles l'IGN contribue, et anime des communautés d'utilisateurs. La DP est aussi chargée d'élaborer la stratégie de l'IGN selon les orientations de la direction générale, de la décliner en objectifs, et d'en suivre la réalisation. La DP contribue enfin à la transformation de l'établissement en coordonnant la mise en œuvre des projets structurants qui visent à faire évoluer les activités opérationnelles dans différentes dimensions (techniques, méthodologies, métier, etc.).

La DP est composée d'une équipe de direction et de 4 services.

Au sein de la DP, le Service des partenariats et des relations institutionnelles (SPRI) élabore et entretient une vision des politiques publiques concernées par l'information géographique, de leurs enjeux et problématiques. Il assure et organise les relations institutionnelles avec les acteurs clés aux niveaux national, européen et international : organismes publics, commanditaires, partenaires, industriels, filières économiques, communautés... Il identifie les besoins en données géographiques souveraines et services, étudie l'opportunité d'y répondre, propose des solutions impliquant l'IGN, élabore et suit des feuilles de route par domaines et instruit les politiques de l'IGN. Il promeut le

recours aux infrastructures de données et services mutualisées auxquelles l'IGN contribue et aux innovations de l'IGN. Il développe les logiques collaboratives pour l'élaboration ou l'entretien de données souveraines. Il identifie les sources de financements, surveille les appels d'offres, organise les réponses, définit les engagements contractuels, signe les offres, représente le client en interne et vérifie le service fait.

Au sein du SPRI, département gestion du territoire exerce les missions du service sur le champ des domaines de l'agriculture, la forêt, l'environnement, l'eau et les milieux humides, la mer et le littoral, la biodiversité, la prévention des risques, l'urbanisme et la smart-city, l'aménagement du territoire, la fiscalité locale (cadastre) et les douanes (hors sécurité).

Missions

Le chef de département décline et répartit les objectifs du service au sein du département et évalue les moyens nécessaires à leur atteinte. Il ou elle mobilise les ressources adaptées et rend compte de la qualité des travaux menés sur les domaines d'activité du département. Il ou elle veille à la bonne articulation des activités avec celles des autres départements des services de la DP et contribue aux activités du service sur ses domaines de compétence. Il ou elle est notamment chargé(e) d'identifier les besoins en formation des personnels du département et d'accompagner la montée en compétences collectives.

Il ou elle est en propre chargé de relations partenariales et institutionnelles pour une thématique ou partie de thématique.

- Encadrer l'équipe composant le département ;
- Suivre les politiques publiques liées aux domaines de sa compétence ;
- Identifier et cartographier les acteurs, les enjeux, les problématiques et besoins des domaines ;
- Recenser les besoins en données souveraines non satisfaits à court et moyen terme ;
- Positionner l'IGN de manière à répondre aux besoins essentiels des politiques publiques ;
- Proposer et porter des réponses aux besoins exprimés par les acteurs du domaine ;
- Assurer et organiser les relations permanentes avec les clients et partenaires ;
- Piloter les instances de gouvernance des protocoles et contrats ;
- Contrôler et suivre le respect des engagements ;

Profil recherché

Compétences attendues :

Compétences managériales (hiérarchique et fonctionnel)

- Savoir traduire la stratégie de l'établissement en objectifs opérationnels et réalisables par service/département
- Avoir une vision d'ensemble des activités opérationnelles et des métiers de l'IGN ;
- Savoir gérer la relation publique ;
- Savoir représenter l'établissement à l'interne et à l'externe ;
- Savoir animer et encadrer son équipe

Compétences techniques

- Connaître le cadre institutionnel de l'IGN, de l'Etat, des organismes publics et des collectivités
- Comprendre la construction, la déclinaison et les impacts des politiques publiques
- Connaître les modalités de financements, de contractualisation et engagements associés
- Savoir assurer les relations institutionnelles nationales et internationales avec les organismes publics et privés
- Savoir élaborer, proposer et présenter des solutions adaptées
- Savoir rédiger des documents d'aide à la décision
- Savoir négocier, formaliser et suivre des contrats et/ou des conventions

Compétences organisationnelles

- Savoir organiser et animer des réunions et/ou groupes de travail
- Savoir organiser et prioriser son activité en fonction des objectifs, de la charge de travail et des échéances

Compétences relationnelles

- Savoir animer, développer et entretenir des partenariats et des réseaux professionnels
- Savoir proposer des idées et adopter des comportements dans le but d'instaurer et de maintenir des relations efficaces et harmonieuses
- Savoir établir un contact efficace et adapté aux différents interlocuteurs internes et externes

Profils recherchés :

- Expérience professionnelle dans l'une des thématiques, niveau attaché principal d'administration centrale.
- Expérience souhaitée dans le management d'équipe.

Conditions particulières :

Déplacements en région parisienne et ponctuellement en province, pouvant le cas échéant être effectués en véhicule de service et donc nécessiter le permis B.

Conditions

Type de contrat : Fonctionnaire titulaire de catégorie A ou A+ ou contractuel CDI.

Prise de poste : Poste à pourvoir dès que possible

Lieu de travail : IGN – 73 avenue de Paris – 94160 Saint Mandé – proximité métro ligne 1 et RER A

Contact

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + pour les fonctionnaires : dernier arrêté de changement d'échelon + 2 dernières fiches d'évaluation) à :

recrutement-mobilite@ign.fr

sous la référence YLD/DP/SPRI/D2/CHDPT

Renseignements

Renseignements techniques : LAMBERT Nicolas 01 43 98 82 84

Renseignements administratifs : LE DISEZ Yann recrutement-mobilite@ign.fr